

Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР УНИКАЛЬНОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (НТЦ УП РАН)

УТВЕРЖДАЮ:

ВРИО директора НТЦ УП РАН

д.ф.м.н.

М.Ф.Булатов

2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной комиссии для организации приема в аспирантуру
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Научно-технологического центра уникального приборостроения
Российской академии наук

1. Общие положения

1.1. Для организации приема граждан по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, организации приема документов лиц, поступающих в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Научно-технологический центр уникального приборостроения Российской академии наук (далее - Институт, НТЦ УП РАН), проведения вступительных испытаний и зачисления поступающих по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ежегодно создается Приемная комиссия НТЦ УП РАН (далее - Приемная комиссия).

1.2. Деятельность Приемной комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации N 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 233 от 26.03.2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», законодательством в области образования, Уставом Института, локальными нормативными актами Института.

1.3. Приемная комиссия обеспечивает при приеме в аспирантуру НТЦ УП РАН соблюдение прав граждан в области высшего образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2. Состав Приемной комиссии

2.1. Председателем Приемной комиссии является директор НТЦ УП РАН или иное должностное лицо, уполномоченное директором Института. В обязанности Председателя входит формирование состава Приемной комиссии.

2.2. Приемная комиссия формируется из ведущих специалистов НТЦ УП РАН и утверждается приказом директора Института.

2.3. В состав Приемной комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии.

2.4. Заместитель председателя Приемной комиссии исполняет обязанности председателя Приемной комиссии в его отсутствие.

2.5. Ответственным секретарем Приемной комиссии является заведующий отделом аспирантуры НТЦ УП РАН.

3. Функции и полномочия Приемной комиссии

3.1. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.2. Приемная комиссия размещает на официальном сайте НТЦ УП РАН в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" образовательные программы высшего

образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности 01.04.01 – Приборы и методы экспериментальной физики.

3.3. Приемная комиссия информирует поступающих о:

- количестве мест в аспирантуру НТЦ УП РАН в текущем учебном году;
- сроках подачи документов;
- перечне, формах и сроках проведения вступительных испытаний.

3.4. Приемная комиссия подводит итоги результатов вступительных испытаний поступающих в аспирантуру и выносит решение по каждому претенденту.

3.5. Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.6. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем председателя и ответственным секретарем Приемной комиссии. Решения Приемной комиссии публикуются на официальном сайте Института.

3.7. Приемная комиссия дает рекомендации о зачислении в аспирантуру по результатам вступительных испытаний, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.8. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения Приемной комиссии.